



PERINTAH DAERAH KABUPATEN BINTAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BINTAN

Alur Pembuatan
APLIKASI
PEMERINTAH KABUPATEN BINTAN



Membuat Aplikasi Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Bintang

■ Mekanisme dan Prosedur Kerja

1. OPD Mengirimkan Permohonan Pembuatan Aplikasi Melalui Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bintang Cq. Bidang Layanan E-Government Dengan Ketentuan :
 - Jenis dan Aplikasi Yang Akan Dibuat
 - Melampirkan Prosedur, Bahan Bahan Yang Berkaitan Dengan Aplikasi Yang Akan Dibuat
 - Juklak Juknis dan Prosedur Manual Yang Ada
2. Bidang Layanan E-Government Menganalisa dan Membuat Bisnis Proses Aplikasi Yang Akan Dibuat.
3. Bidang Layanan E-Government Memaparkan Bisnis Proses Kepada OPD Untuk Diminta Persetujuan / Advis.
4. Bidang Layanan E-Government Membuat Aplikasi Berdasarkan Bisnis Proses Yang Telah Disetujui Dan Melakukan Ujicoba Aplikasi.
5. Bidang Layanan E-Government Mengadakan Pelatihan Kepada OPD.
6. Bidang Layanan E-Government Melakukan Pendampingan Selama Dalam Mengimplementasikan Aplikasi di OPD.

■ Standar Operasional Prosedur Pembuatan Aplikasi

